



Lisans Mezunu Evli Evrak Listesi

1. Başvuru Formu

(Bilgisayar ortamında doldurulmuş ve daha sonrasında çıktısı alınıp imzalanmış şekilde)

2. Özgeçmiş

(Bilgisayar ortamında tablo halinde doldurulmuş, ortada bulunan çizginin solunda bulunan "...” kısmında tarihler, sağında bilgiler olacak şekilde/ adres kısmında posta kodu mutlaka belirtilmeli/ slash işaretleri arasında boşluk bırakılmalı / eğitim kısmında okunulan bütün okulların bilgisi olmalı, okulların posta kodu içerir şekilde açık adresi belirtilmeli, tarihler gün ay yıl şeklinde belirtilmeli, gün bilinmiyorsa en az ay ve yıl şeklinde belirtilmeli, bütün iş tecrübeleri belirtilmeli, en alt kısımda ıslak imzalı, güncel tarihli ve ikamet edilen şehir bilgisi olmalı,)

3. Nüfus Cüzdanı ve Pasaport Fotokopisi (kendisinin ve eşin ayrı sayfalarda olacak şekilde, renkli)

4. Nüfus Kayıt Örneği (nüfus müdürlüğünden ıslak imzalı ve mühürlü)

(Kendisinin bekar iken kendisinin anne babası ile olan bilgilerinin olduğu ve kendisinin sadece esiyle beraber olan olacak şekilde 2 adet ve aynı şekilde eşi içinde 2 adet gerekli) – Nüfus kayıt örneklerinde kişinin kardeşlerinin bilgisi kesinlikle olmayacak!)

5. Evlilik Cüzdanı (İlk 3 sayfasının renkli fotokopisi)

5.1 Evlenme Kayıt Örneği

(nüfus müdürlüğünden ıslak imzalı ve mühürlü)

6. Eğitim Sertifikaları (belgelerin asılları)

7. Diploma

(Aslına kaymakamlıktan apostil onayı yapılması gerekli)

8. Transkript

(Aslına kaymakamlıktan apostil onayı yapılması gerekli)

9. Diploma Eki (Diploma Supplement)

(Aslına kaymakamlıktan apostil onayı yapılması gerekli)

10. İş Tecrübesi

(Çalışma Belgeleri zorunlu, sağlık alanı ile ilgili bütün tecrübeler çalışma belgesi olarak belgelendirilmeli, ıslak imzalı ve mühürlü / tecrübe 3 yılın üzerindeyse bütün çalışma belgelerine kaymakamlıktan apostil onayı yaptırılmalı)

11.6 Adet Biometrik Fotoğraf

12.Yerleşim Yeri Belgesi
(nüfus müdürlüğünden ıslak imzalı ve mühürlü)

13.Adli Sicil Kaydı
(nüfus müdürlüğünden ıslak imzalı ve mühürlü)

14.Hizmet Hitap Belgesi
(İl Sağlık Müdürlüğü veya SGK ıslak imzalı ve mühürlü) (sadece devlet memurları için) (ayrıca kaymakamlıktan apostil onayı gerekli)

15.İyi Hal Belgesi
(T.C Sağlık Bakanlığı Dış İlişkiler Ve Avrupa Birliği Genel Müdürlüğünden talep edilecek)(Dilekçe örneği, diploma örneği ve kimlik fotokopisi ile beraber) (kaymakamlıktan apostil onayı gerekli)
İletişim: 0312 585 66 72)

16.Aşı Formu (Hepatit B, Suçiçeği, Kızamık, Kabakulak, Kızamıkçık, Difteri, Boğmaca, Covid 19, Hepatit A, Polio, İnfluenza)

17.Ehliyet Bilgisi (Sınıfı,Vites Bilgisi) Ehliyet Fotokopisi

Almanca Dil Sertifikası (Kendisi ve eşi)